



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ТАЗОВСКИЙ РАЙОН  
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА**

07 ноября 20 17 г.

№ 49

**ПРИКАЗ**

пос. Тазовский

**О внесении изменений в Правила нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно – счетной палаты муниципального образования Тазовский район, утвержденные приказом председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район от 12 сентября 2017 года № 39**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Администрации Тазовского района от 19 июля 2016 года № 363 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования Тазовский район, отраслевых (функциональных) органов Администрации Тазовского района (включая соответственно подведомственные казенные учреждения)», от 19 июля 2016 года № 362 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд муниципального образования Тазовский район, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Положением о Контрольно-счетной палате муниципального образования Тазовский район, утвержденным решением Районной Думы муниципального образования Тазовский район от 26 октября 2011 года № 6-9-83,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в Правила нормативных затрат на обеспечение функций Контрольно – счетной палаты муниципального образования Тазовский район, утвержденные приказом председателя

Контрольно-счетной палаты муниципального образования Тазовский район от 12 сентября 2017 года № 39.

2. Главному специалисту по правовым и кадровым вопросам Паршукову А.С.:

2.1. Обеспечить размещение настоящего приказа в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в течение 7 рабочих дней, со дня принятия правового акта.

2.2. Ознакомить работников с настоящим приказом под роспись.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. председателя  
Контрольно-счетной палаты



Т.Б. Зайцева

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом председателя  
Контрольно-счетной палаты  
от 07.11.2017 года № 49

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в Правила нормативных затрат на обеспечение  
функций Контрольно-счетной палаты муниципального образования  
Тазовский район, утвержденные приказом Контрольно-счетной палаты  
муниципального образования Тазовский район  
от 12 сентября 2017 года № 39

1. Раздел II:

1.1. В пункте 2.4. в таблице в графе 2 «Наименование услуги» слова «способностью 256 Кб/с» заменить словами «способностью до 1 000 Кб/с»;

1.1.1. В графе 4 «Предельная цена за единицу в месяц, руб.» цифры «7 552,00» заменить цифрами «14 300,00».

2. Раздел V:

2.1. Дополнить пунктом 5.3. следующего содержания:

«5.3. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{\text{пмеб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пмеб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пмеб}} \times P_{i \text{ пмеб}},$$

где:

$Q_{i \text{ пмеб}}$  – планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами;

$P_{i \text{ пмеб}}$  – цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами.

**Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на  
приобретение мебели**

№ п/п	Наименование имущества	Единица измерения	Норма обеспечения	Цена за единицу, не более (руб.)	Срок полезного использования (месяц)
<b>1. Раздел</b>					
<b>Должностные лица, замещающие муниципальную должность (председатель, аудитор)</b>					
<b>Кабинет</b>					
1.	Комплект кабинетной мебели или набор мебели в			*	*

	составе:					
1.1	Стол письменный	шт.	1	12 685,00	84	
1.2	Шкаф для одежды	шт.	1	10 679,00	84	
1.3	Шкаф канцелярский	шт.	2	28 025,00	84	
1.4	Тумба приставная	шт.	1	14 750,00	84	
1.5	Тумба мобильная	шт.	1	7 021,00	84	
1.6	Кресло офисное	шт.	1	10 915,00	84	
1.7	Стул для посетителей	шт.	2	7 906,00	84	
1.8	Сейф (шкаф металлический)	шт.	1	20416,00	240	

**2. Раздел**  
**Должности муниципальной службы категории «специалисты»,**  
**«обеспечивающие специалисты», должности, не являющиеся должностями**  
**муниципальной службы**

**Кабинет**

1.	Комплект кабинетной мебели или набор мебели в составе:			*	*
1.1	Стол письменный	шт.	1	6 136,00	84
1.2	Тумба мобильная	шт.	1	3 304,00	84
1.3	Шкаф канцелярский	шт.	1	6 844,00	84
1.4	Шкаф для одежды	шт.	не менее 1 на 3-х человек	6 667,00	84
1.5	Кресло офисное	шт.	1	7 493,00	84
1.6	Стул для посетителей	шт.	1	6 667,00	84
1.7	Тумба под оргтехнику	шт.	1	6 431,00	84
1.8	Тумба мобильная	шт.	1	3 304,00	84
1.9	Шкаф канцелярский средний	шт.	1	5 428,00	84
1.10	Шкаф канцелярский низкий	шт.	1	3 245,00	84
1.11	Сейф (шкаф металлический)	шт.	1	20 416,00	240